

**CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL BASSO VERONESE**  
**ENTE di BACINO VR4**

ENTE PUBBLICO ECONOMICO COSTITUITO A' SENSI ART. 25 L.142/90  
Sede legale ed amministrativa: Via Labriola, 1 - 37054 NOGARA (VR)

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Prot. n. **558/14**

Seduta n. **218**

Verbale della deliberazione n. **1343**

in data **28 maggio 2014**

**OGGETTO: Consulenza fiscale e tributaria anno 2014.**

L'anno duemilaquattordici il giorno ventotto del mese di maggio alle ore 18,30, convocato dal Presidente nelle forme prescritte dallo Statuto, il Consiglio di Amministrazione del "Conorzio per lo Sviluppo del Basso Veronese" si è riunito in Nogara nella sede del Consorzio, per deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Presiede il Presidente ing. Gastone Vinerbini ai sensi dell'art. 29, comma 3 lettera a) del vigente Statuto

Sono presenti i Sigg.ri:

			Presente	Assente
1	Vinerbini Gastone	Presidente	X	
2	Ambrosi Lorenzo	Consigliere		X
3	Ceolaro Luca	Consigliere	X	
4	Zago Maria Rosa	Consigliere	X	
5	Visentin Alessandra	Consigliere		X

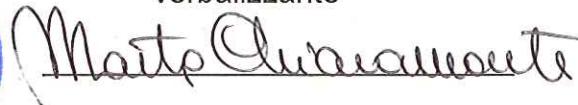
Assistono il Direttore, Angelo Campi, il dott. Giuseppe Capra e la d.ssa Martina Padovani, rispettivamente Presidente e Componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Verbalizza la rag. Marta Chiamante, responsabile di Servizio Contabile del Consorzio, con delega conferita dal Direttore Generale con nota prot. 205/11 in data 21/02/2011.

**IL PRESIDENTE**



**IL SEGRETARIO**  
verbalizzante



**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE   
CONTRARIO

Il responsabile del Servizio Marta Chiamante

FIRMA





**OGGETTO: Consulenza fiscale e tributaria anno 2014.**

Relaziona il Presidente.

**I) Premesso che:**

- a) con precedente provvedimento n. 1299 in data 15 febbraio 2013 il Consiglio di Amministrazione deliberò di affidare la consulenza fiscale per l'anno 2013 al dott. Nicola Cappellari di Verona dietro compenso di €. 6.500,00 ridotto a €. 6.000,00 con successiva trattativa;

**II) Considerato che:**

- a) Il contratto di cui sopra è scaduto lo scorso 31/12/2013;
- b) con nota prot. 526/14 in data 19/05/2014 il dott. Nicola Cappellari, ha formalizzato il proprio preventivo in €. 6.000,00 oltre IVA di legge, relativo alla consulenza fiscale e tributaria per l'anno 2014, comprendente le seguenti prestazioni:
- verifica della situazione economico patrimoniale contabile di fine anno;
  - scritture di rettifica e di assestamento relative alla determinazione del risultato di esercizio;
  - riclassificazione e stesura del bilancio secondo lo schema civilistico ed assistenza alla redazione della nota integrativa al bilancio;
  - determinazione dell'imponibile fiscale ai fini IRES e conseguente predisposizione e compilazione della dichiarazione dei redditi;
  - predisposizione della dichiarazione e della comunicazione IVA;
  - predisposizione della dichiarazione IRAP ;
  - predisposizione deleghe di pagamento imposte in acconto e saldo relative al Mod. UNICO annuale;
  - calcolo annuale IMU e predisposizione bollettini di pagamento in acconto e saldo;
  - predisposizione dei dati relativi alle ritenute su lavoro autonomo e invio degli stessi al Consulente del Lavoro incaricato della compilazione del Modello 770 solo per ciò che attiene le parti relative alle ritenute operate sul lavoro autonomo;
  - adempimento di tutte le procedure per il deposito (in via telematica) del bilancio di esercizio presso il Registro delle Imprese;
  - invio telematico delle dichiarazioni fiscali (escluso il Modello 770 di competenza del Consulente del Lavoro)

- e loro archiviazione decennale;
- Assistenza al personale nella predisposizione del Bilancio di Previsione Annuale;
- Assistenza telefonica e via mail al personale per questioni correnti di carattere amministrativo;
- Consulenza relativa alle problematiche inerenti la contabilità generale comprensiva dell'assistenza al personale;
- Consulenza relativa alle problematiche di registrazione ed imputazione dei costi e ricavi e corretta determinazione dell'IVA;
- Assistenza tecnica al personale in materia di apertura e chiusura conti;
- Compilazione del libro cespiti e determinazione degli ammortamenti.

c) In detto preventivo viene proposto inoltre un importo orario di €. 95,00 oltre IVA per eventuali sessioni presso i nostri uffici;

Per quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione,

- sentita la relazione del Presidente,
- visto il preventivo recepito agli atti al prot. 526/14;
- visto il parere di legittimità espresso dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;
- vista l'opportunità di continuità del servizio,
- visto il parere favorevole del responsabile del servizio contabile, completamente edotto, all'unanimità

#### DELIBERA

1. di accettare il preventivo del dott. Cappellari così come formulato, confermando l'importo proposto in €. 6.000, oltre IVA e cassa professionisti;
2. di dare comunicazione al dott. Cappellari circa l'adozione del presente provvedimento;
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.